



Anleitung für Veranstaltungen

Veranstaltungen erstellen und bearbeiten

Gliederung

- **Dashbaord**
 - Wie komme ich in das Dashboard?
- **Veranstaltungen**
 - Wo finde ich meine Veranstaltungen?
 - Wie füge ich eine Veranstaltung hinzu?
 - Veranstaltungskategorien
 - Turniere
 - Lehrgänge & Kurse

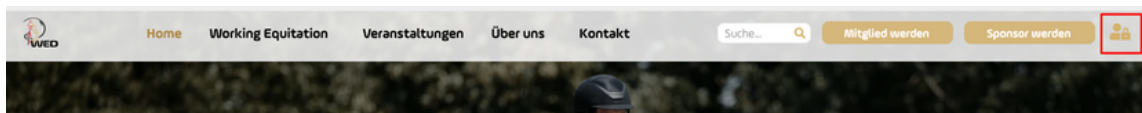
Wir, der WED e.V., übernehmen keine Verantwortung für die Inhalte, Aktualität oder Korrektheit der bereitgestellten Informationen zu den News, Regionalgruppen und Veranstaltungen.

Dashboard

Im Dashboard einloggen

Es gibt 2 Wege sich im Regionalgruppen Dashboard als Regionalgruppenleiter*in anzumelden:

1. Über den Login-Bereich oben rechts auf der WED e. V. Website



2. Unten auf der Unterseite “Veranstaltungen” gelangt man über eine Verlinkung auch zum Regionalgruppen Dashboard

WED DASHBOARD

Du bist Leiter*in einer Regionalgruppe? Hier kannst du eigene Veranstaltungen hinzufügen, bearbeiten und dein Regionalgruppenprofil anpassen.

[Gehe zum Login](#)

Nach dem Einloggen mit den Zugangsdaten für die passende Regionalgruppe gelangt man dann auf die Dashboard Oberfläche.

Hier findest du, je nach dem welche Zugehörigkeit du hast, alle Informationen zur Regionalgruppe, zu Veranstaltungen oder News.

Deine eingeloggtes Profil

A screenshot of the WED dashboard interface. At the top, the navigation bar is visible with the WED logo and menu items: Home, Working Equitation, Veranstaltungen, Über uns, and Kontakt. To the right of the menu is a search bar and two buttons: 'Mitglied werden' and 'Sponsor werden'. On the far right, the user profile is displayed as 'Willkommen, Nele Schostock' with a 'Dashboard' link next to it, all enclosed in a red box. Below the navigation bar, on the left, there is a vertical menu with several items: 'Dashboard', 'Deine Veranstaltungen', 'Veranstaltung hinzufügen', 'Deine Regionalgruppe', 'Alle News', 'Deine News', and 'News hinzufügen'. This menu is also enclosed in a red box. To the right of the menu, the main content area is titled 'DEIN DASHBOARD'. Below the title, there is a welcome message: 'Schön, dass Du da bist. In Deinem Dashboard findest Du Deine Veranstaltungen, kannst sie bearbeiten und neue hinzufügen. Außerdem kannst Du Dein Regionalgruppenprofil aktualisieren.' Below this message is a section titled 'Stimmt was nicht?' with a sub-message: 'Hast Du eine Frage, Verbesserungsvorschläge oder ein Funktionsproblem? Wir sind bemüht, unsere Plattform stets zu verbessern. Schicke uns gern Deinen Vorschlag an vv@wed-ev.com.' At the bottom of this section is a button labeled 'Jetzt Vorschlag senden'.

Deine Zugehörigkeit

Veranstaltungen

Veranstaltungen pflegen

Unter dem Reiter “Deine Veranstaltungen” findest du deine bereits erstellten Veranstaltungen, die von deiner Regionalgruppe ausgetragen werden.



Willkommen, Nele Schostock [Dashboard](#)

Home Working Equitation **Veranstaltungen** Über uns Kontakt

Suche... [Mitglied werden](#) [Sponsor werden](#)

Dashboard
Deine Regionalgruppe
Deine Veranstaltungen
Veranstaltung hinzufügen

DEINE VERANSTALTUNGEN

 **Working Equitation Kurs mit Mirjam Wittmann**
10.08.2024 – 11.08.2024

[Bearbeiten](#)
[Veranstaltung löschen](#)

[Veranstaltung hinzufügen](#)

Hier hast du die Möglichkeit eine Veranstaltung

- zu bearbeiten
- zu löschen
- neu anzulegen

Veranstaltungen

Veranstaltung hinzufügen

Unter dem Reiter “Veranstaltungen hinzufügen” kannst du eine Veranstaltung, die deine Regionalgruppe austrägt hinzufügen.

Folgende Informationen sollten hinterlegt werden:

- Titel & Beschreibung
- Kategorie
- Datum (eintägig, mehrtägig), Uhrzeit (optional)
- Veranstaltungsort
- Status
- Veranstalter & Ansprechpartner

Bitte beachten:

Je nach ausgewählter Kategorie können sich die Felder verändern. Da es für jede Kategorie unterschiedliche Informationen gibt, die bereitgestellt werden können.

The screenshot shows a web application interface for adding an event. At the top, there is a navigation bar with the WED logo, menu items (Home, Working Equitation, **Veranstaltungen**, Über uns, Kontakt), a search bar, and buttons for 'Mitglied werden' and 'Sponsor werden'. The user is logged in as 'Nele Schostock'. A sidebar on the left contains links to 'Dashboard', 'Deine Regionalgruppe', 'Deine Veranstaltungen', and 'Veranstaltung hinzufügen'. The main content area is titled 'VERANSTALTUNG HINZUFÜGEN' and features a section for 'Informationen' with two required input fields: 'Titel der Veranstaltung *' and 'Beschreibung *'.

Willkommen, Nele Schostock [Dashboard](#)

Home Working Equitation **Veranstaltungen** Über uns Kontakt

Suche...

Dashboard
Deine Regionalgruppe
Deine Veranstaltungen
Veranstaltung hinzufügen

VERANSTALTUNG HINZUFÜGEN

Informationen

Titel der Veranstaltung *

Beschreibung *

Veranstaltungen

Informationen

Titel der Veranstaltung *

Beschreibung *

Kategorie *

- Lehrgang
- Mehr-Tages-Turnier
- Messe
- Rinderkurs
- Schnupperkurs
- Show
- Tageturnier
- Training

Ein- oder mehrtägig *

- Die Veranstaltung ist eintägig
- Die Veranstaltung ist mehrtägig

Datum *

Uhrzeit (Start)

Uhrzeit (Ende)

Veranstaltungen

Veranstaltungsort

Information

Bitte achte auf die korrekte Angabe des Veranstaltungsortes. Bei fehlerhafter Schreibweise kann Deine Veranstaltung nicht auf der Veranstaltungsseite aufgeführt werden.

Straße *

Hausnummer *

PLZ *

Ort *

Land

Status *

- Geplant
- Verschoben
- Abgesagt
- Beendet

Veranstaltungen

Veranstalter

Regionalgruppe

Wähle deine Regionalgruppe



Warum fragen wir nach der Regionalgruppe?

Wenn Du als Regionalgruppenleiter möchtest, dass Deine Veranstaltungen in Deinem Regionalgruppenprofil sichtbar sind, musst Du hier die richtige Regionalgruppe auswählen. Wählst Du keine Regionalgruppe aus, erscheint die Veranstaltung nur auf der Veranstaltungsseite und nicht in Deinem Regionalgruppenprofil.

Information

Bitte beachte, dass Du die Regionalgruppe aus technischen Gründen im Nachhinein nicht ändern kannst.

Name Ansprechpartner *

Telefon Ansprechpartner

E-Mail Ansprechpartner *

Webseite

Veranstaltung hinzufügen

Am Ende über den Button "Speichern", bestätigst du deine Eingabe.

Veranstaltungen

Bitte beachten:

- **Kategorien:**
 - Lehrgang: für einen mehrtägigen Lehrgang bitte auswählen
 - Mehr-Tages-Turnier: auswählen, wenn eine Turnier über mehrere Tage verteilt stattfindet
 - Messe: bitte auswählen wenn WED e. V. Reiter Shows oder Messe Auftritte haben
 - Rinderkurs: erklärt sich von selbst
 - Schnupperkurs: auswählen, wenn es sich um einen Kurs für Anfänger und Neueinsteiger, Interessierte handelt
 - Show: Gerne auswählen, wenn WED e. V. Reiter eine Show veranstalten, meistens auch im Rahmen von einer Messe
 - Tageturnier: hier handelt es sich um ein Turnier, was nur einen Tag stattfindet
 - Training: bitte auswählen wenn es sich um nur einen Trainingstag handelt
- **Ein- / Mehrtägig / Datum:**
 - Hier bitte auswählen ob es sich um einen oder mehrere Tage handelt, die Datumzeile passt sich dementsprechend an. Eine Uhrzeit anzugeben, ist optional.
- **Veranstaltungsort:**
 - Bitte achte auf die korrekte Angabe des Veranstaltungsortes. Bei fehlerhafter Schreibweise kann deine Veranstaltung nicht auf der Veranstaltungsseite aufgeführt werden. Hier bitte die korrekte Adresse angeben.
- **Status:**
 - hier kannst du auswählen, ob deine Veranstaltung bereits stattgefunden hat oder ob sie in der Zukunft liegt. Falls sie verschoben oder abgesagt wird kann dies hier ergänzt werden.

Veranstaltungen

Bitte beachten:

- **Veranstalter:**
 - Hier ist es wichtig die Regionalgruppe zu hinterlegen, falls die Veranstaltung von einer Regionalgruppe ausgetragen wird.

Warum fragen wir nach der Regionalgruppe?

Wenn du als Regionalgruppenleiter möchtest, dass deine Veranstaltungen in deinem Regionalgruppenprofil sichtbar sind, musst du hier die richtige Regionalgruppe auswählen. Wählst du keine Regionalgruppe aus, erscheint die Veranstaltung nur auf der Veranstaltungsseite und nicht in deinem Regionalgruppenprofil.

Information

Bitte beachte, dass Du die Regionalgruppe aus technischen Gründen im Nachhinein nicht ändern kannst.

- Ansprechpartner, Telefonnummer, E-Mail Adresse und Website können ebenfalls hinterlegt werden.

Turnier

Turnierdetails

Ausgeschrieben nach *

- WBO-Turnier angelehnt an das WED Reglement
- WED anerkanntes Turnier
- WAWE
- FITE

WBO-Turnier angelehnt an das WED-Reglement

Bei einem WBO-Turnier können Prüfungen als "Working Equitation"-Prüfungen ausgeschrieben werden, da der Begriff "Working Equitation" nicht geschützt ist. Das bedeutet, dass die Regeln und Prüfungsbestimmungen frei gestaltet werden können. Diese Prüfungen sind nicht vom WED anerkannt, und Turnierergebnisse sowie -erfolge fließen nicht in etwaige Rankings und Qualifikationen ein. Zudem wird die Plattform Equiscore nicht zur Verfügung gestellt.

WED anerkannt

WED-anerkannte Turniere werden gemäß dem aktuellen WED-Reglement ausgerichtet. Für die Teilnahme an anerkannten Turnieren ab Klasse A ist eine Mitgliedschaft im WED e. V. verpflichtend. Gastlizenzen können jedoch vom Veranstalter an Nicht-Mitglieder vergeben werden. Die Turnierergebnisse von WED-anerkannten Turnieren fließen in Rankings und Qualifikationen für beispielsweise Meisterschaften ein.

Ausgeschriebene Klassen *

- WF (Führzügelklasse)
- WR (Reiterwettbewerb)
- WE (Einsteigerklasse)
- WA (Anfängerklasse)
- WL (Leichte Klasse)
- WM (Mittlere Klasse)
- WS (Schwere Klasse)

Ebenso kannst du hier die ausgeschriebenen Klassen hinterlegen und ob es Rinderarbeit gibt auf dem Turnier oder nicht.

Rinderarbeit *

- Mit Rinderarbeit
- Ohne Rinderarbeit

Der Link zu Equiscore , sowie Dokumente zur Ausschreibung und Zeiteinteilung können hochgeladen werden (max. 5 MB)

Lehrgänge & Kurse

Neben den allgemeinen Informationen, kannst du hier auch eintragen:

- Für wen ist der Lehrgang / Kurs geeignet?
- Aufstallen möglich oder nicht ?
- Kosten

Details

Geeignet für *

- Anfänger
- Fortgeschrittene
- Profis

Aufstallen *

- Aufstallen möglich
- Aufstallen nicht möglich
- Aufstallpflicht

Kosten

Information

Kosten können je nach Veranstaltung individuell festgelegt werden. Die Angabe von Kosten ist optional und kann im Nachhinein angepasst werden.

Information

Kosten können je nach Veranstaltung individuell festgelegt werden. Die Angabe von Kosten ist optional und kann im Nachhinein angepasst werden.